

I FEEL  
SLOVENIA

SLOVENIA  
GREEN

Zelena. Aktivna. Zdrava.



PRIROČNIK ZA PRIDOBITEV ZNAKA  
**SLOVENIA GREEN**

Zelena. Aktivna. Zdrava.

[www.slovenia.info](http://www.slovenia.info)

#ifeelsLOVEnia

## NAZIV PROJEKTA

**Vsebina dokumenta:** Priročnik za destinacije in ponudnike za pridobitev znaka SLOVENIA GREEN.

**Celoten naziv projekta, v okviru katerega je nastal Priročnik:** Oblikovanje akcijskega razvojnega načrta za implementacijo trajnostnega turizma v Sloveniji – Zelena shema slovenskega turizma.

**Kratek naziv projekta:** Oblikovanje Zelene sheme slovenskega turizma

## NAROČNIK projekta

**Naročnik:** Slovenska turistična organizacija

## IZVAJALEC za izvedbo projekta

**Izvajalec:** Zavod tovarna trajnostnega turizma Ljubljana, GoodPlace

**Člani projektne skupine na strani izvajalca:** Jana Apih, dr. Aleksandra Brezovec, Jan Klavora, dr. Dejan Križaj, Miša Novak, Tina Hedi Zakonjšek

**Vodja projekta na strani izvajalca:** Jana Apih

## DELOVNA SKUPINA »SLOVENIA GREEN«

**Na strani naročnika se je v podporo projektu oblikovala Delovna skupina SLOVENIA GREEN, ki je sodelovala pri pregledu pripravljenih osnov in vrednotenju in nadgradnji predloga Zelene sheme slovenskega turizma.**

**Člani Delovne skupine:** Irena Milinkovič (MGRT), Darja Piciga (Ministrstvo za kmetijstvo in okolje), prof. dr. Tanja Mihalič (Inštitut za turizem, Ekonomska fakulteta Univerze v Ljubljani), dr. Sonja Sibila Lebe (Ekonomsko-poslovna fakulteta Maribor), mag. Janez Sirše (Mednarodni inštitut za turizem), Rupert Gole (Občina Šentrupert), Eva Štravs (Turizem Bled), Viktorija Grašič Bole (Turizem Ljubljana), Janko Humar (LTO Bovec), Renata Karba (Umanotera), Ivan Hribar (Terme Snovik), Barbara Kokelj (Garden Village Bled), Ana Praprotnik (Sava Turizem), Vesna Nahtigal (Ego Zero)

## Datum

**Maj 2016, verzija 03 (Priročnik se redno posodablja)**

## KAZALO

<b>1. ZELENI SHEMI SLOVENSKEGA TURIZMA NA POT</b>	<b>4</b>
<b>2. ZELENA SHEMA SLOVENSKEGA TURIZMA</b>	<b>5</b>
<b>2.1 Kaj je Zelena shema slovenskega turizma</b>	<b>5</b>
<b>2.2 Ravni Zelene sheme slovenskega turizma</b>	<b>6</b>
<b>2.3 Kaj predstavlja znamka SLOVENIA GREEN</b>	<b>8</b>
<b>3. ZELENA SHEMA SLOVENSKEGA TURIZMA ZA DESTINACIJE</b>	<b>9</b>
<b>3.1 Kaj je treba zagotoviti za pridobitev in ohranitev znaka Slovenia Green za destinacije</b>	<b>9</b>
<b>3.2 Postopek za pridobitev znaka Slovenia Green po korakih</b>	<b>10</b>
3.2.1 PRVI KORAK: Opredelitev Zelenega koordinatorja	11
3.2.2 DRUGI KORAK: Oblikovanje Zelene ekipe	12
3.2.3 TRETJI KORAK: Povečanje ozaveščenosti, pridobivanje podpore	13
3.2.4 ČETRTI KORAK: Podpis Zelene politike	14
3.2.5 PETI KORAK: Anketiranje	16
3.2.6 ŠESTI KORAK: Zbiranje in vnašanje podatkov na spletno platformo	17
3.2.7 SEDMI KORAK: Oddaja poročila in zahtevka za presojo	19
3.2.8 OSMI KORAK: Priprava akcijskega načrta ukrepov	20
3.2.9 DEVETI KORAK: Opredelitev lokalnega značaja in zelenega USP	21
3.2.10 DESETI KORAK: Oddaja zahtevka za terenski obisk	22
3.2.11 ENAJSTI KORAK: Uresničevanje ukrepov in ponovna presoja	22
<b>3.3 Slovenia Green za večje destinacije</b>	<b>23</b>
<b>3.4 Stroški vstopa v ZSST za destinacijo</b>	<b>24</b>
<b>4. ZELENA SHEMA SLOVENSKEGA TURIZMA ZA PONUDNIKE</b>	<b>26</b>
<b>4.1 Kaj je treba zagotoviti za pridobitev in ohranitev znaka Slovenia Green za ponudnike</b>	<b>26</b>
<b>4.2 Stroški vstopa v ZSST za ponudnike</b>	<b>27</b>
<b>5. SEZNAM PRILOG</b>	<b>28</b>

# 1. ZELENI SHEMI SLOVENSKEGA TURIZMA NA POT

Slovenija se je v zadnjih petih letih jasno zavezala k trajnostnemu razvoju turizma kot temeljni razvojni paradigmi – s tem je trajnostni razvoj prepoznala kot razvojno usmeritev celotnega slovenskega turizma in vzpostavila institucionalni okvir, ki podpira prizadevanja pristojnih organov za sprejemanje razvojnih ukrepov v to smer. Ta koncept razvoja so kot pravega prepoznala številna podjetja oziroma turistični ponudniki, destinacije in regije, vendar pa je **analiza stanja** na različnih ravneh trajnostnega razvoja v turizmu, opravljena leta 2014 (*opravljena v okviru projekta oblikovanja Zelene sheme slovenskega turizma*), **pokazala dvoje:**

1. Da je konkretne trajnostne ponudbe v Sloveniji še premalo (**ni kritične mase certificiranih ponudnikov, ki bi omogočila aktivnejše trženje zelene ponudbe**).
2. Da manjka sistem, ki bi na nacionalni ravni povezal prizadevanja, jih pospešil in deležnikom v procesu nudil orodja in podporo.

## **NAMEN oblikovanja Zelene sheme slovenskega turizma:**

**Oblikovati shemo, ki bo predstavljala praktično in učinkovito orodje za uvajanje in pospešitev uvajanja trajnostnih poslovnih modelov v slovenski turizem ter obenem osnovo za trženje zelene ponudbe.**


## **KLJUČNI STRATEŠKI CILJ Zelene sheme slovenskega turizma:**

**Hitrejše uvajanje trajnostnih modelov v slovenski turizem, tako na ravni turističnih ponudnikov kot destinacij.**

## 2. ZELENA SHEMA SLOVENSKEGA TURIZMA

### 2.1 Kaj je Zelena shema slovenskega turizma

ZSST je sistem oziroma certifikacijska shema, ki pod krovno »marelo« znamke SLOVENIA GREEN (1) združuje vsa prizadevanja za trajnostni razvoj turizma v Sloveniji, (2) destinacijam in ponudnikom ponudi konkretna orodja za oceno in izboljšanje trajnostnega delovanja, (3) skozi znamko SLOVENIA GREEN pa to zeleno delovanje tudi promovira.

 Za Zeleno shemo slovenskega turizma uporabljamo **kratico ZSST**.

#### ZSST ima:

- 1. UPRAVLJAVCA (Slovenska turistična organizacija)**, ki shemo aktivno upravlja, razvija in nudi izobraževalno podporo, ob tem pa vzpostavlja promocijske kanale na mednarodnem turističnem trgu za promocijo destinacij in ponudnikov, ki imajo naziv SLOVENIA GREEN.
- 2. AKREDITIRANEGA PARTNERJA (Zavod tovarna trajnostnega turizma GoodPlace)**, ki ima licenco za ocenjevanje po globalnem orodju Green Destinations Standard in je partner Green Destinations.

## 2.2 Ravni Zelene sheme slovenskega turizma

**ZSST smo zasnovali na dveh ravneh:  
(A) na ravni destinacij in (B) na ravni turističnih ponudnikov.  
Ravni sta medsebojno odvisni in povezani.**

### **A** Raven DESTINACIJ

**Raven destinacij predstavlja temeljno raven delovanja ZSST.**

**S tem želimo narediti premik od obstoječih posameznih certificiranih ponudnikov do celostno zasnovanega sistema trajnostnega razvoja in certificiranja na destinacijski ravni.**

**Kaj je destinacija?** Zaradi načina ocenjevanja stanja trajnosti v destinaciji (ki je vezano na pridobivanje kvantitativnih in kvalitativnih podatkov) **je destinacija večinoma vezana na enoto lokalne skupnosti oziroma OBČINE.**

**Mogoče je tudi, da v shemo vstopi destinacija, ki pokriva več kot eno občino** (npr. da ima skupno lokalno turistično organizacijo za dve ali največ tri občine).

**i** Delovanje ZSST za raven destinacij je predstavljeno v [poglavju 3](#).

### **B** Raven turističnih PONUDNIKOV

**Turistični ponudniki predstavljajo temeljno enoto delovanja ZSST. Brez zelenih ponudnikov zelena destinacija nima prave teže in verodostojnosti.**

**Za katere turistične ponudnike je razvita ZSST? V prvi fazi** je ZSST razvita za **nastanitvene ponudnike (hoteli in podobni objekti) in turistične agencije oziroma organizatorje potovanj** – **pozneje** pa se bo shema razširila in pokrila tudi druge ponudnike, kot so turistične kmetije, kampi, turistične atrakcije in turistični produkti (doživetja), pa tudi partnerje (institucije in posamezni partnerji).

**i** Delovanje ZSST za raven ponudnikov je predstavljeno v [poglavju 4](#).

Shema št. 1: **Prikaz dveh ravni delovanja ZSST**



## 2.3 Kaj predstavlja znamka SLOVENIA GREEN



**SLOVENIA GREEN je znamka, s katero označujemo izpolnjevanje zahtev, ki jih za destinacije in ponudnike opredeljuje ZSST.**

Na krovni ravni slovenskega turizma se SLOVENIA GREEN uporablja za **komuniciranje prizadevanj**, ki jih izvajamo v okviru ZSST, in ključno - za promocijo zelenih destinacij in ponudnikov.

**Znamko lahko uporabljajo zgolj tiste destinacije in ponudniki, ki so vstopili v ZSST in izpolnili pogoje za pridobitev znamke.**



## 3. ZELENA SHEMA SLOVENSKEGA TURIZMA ZA DESTINACIJE

### 3.1 Kaj je treba zagotoviti za pridobitev in ohranitev znaka Slovenia Green za destinacije

**Za pridobitev znaka SLOVENIA GREEN DESTINATION mora destinacija vstopiti v Zeleno shemo slovenskega turizma in izvesti aktivnosti, s katerimi jamči, da že ob vstopu zagotavlja določeno raven trajnosti, in se zavezuje, da bo stanje trajnosti v destinaciji ves čas izboljševala.**

## 13 **AKTIVNOSTI destinacije za pridobitev in ohranitev znaka SLOVENIA GREEN DESTINATION**

1. Izpolniti **prijavnico** za vstop v Zeleno shemo slovenskega turizma pri upravljavcu sheme (STO).
2. Imenovati **Zelenega koordinatorja**.
3. Oblikovati **Zeleno ekipo**.
4. **Osveščati** lokalno skupnost in deležnike.
5. Podpisati **Zeleno politiko** slovenskega turizma.
6. **Anketirati** tri skupine deležnikov: turistična podjetja, prebivalce in obiskovalce.
7. Zbrati **podatke in dokazila** v skladu s standardom Slovenia Green ter jih vnesti na spletno platformo.
8. Pripraviti **delno poročilo** in zaprositi za izdajo ocene.
9. Pripraviti in lokalno uskladiti **akcijski načrt ukrepov**.
10. Opredeliti **lokalni značaj in zeleni USP**.
11. Pripraviti **zaključno poročilo** in zaprositi za terenski obisk.
12. Na letni ravni pripravljati **poročila o napredku**.
13. Najpozneje na tri leta izvesti **ponovno presojo**.

## 3.2 Postopek za pridobitev znaka Slovenia Green po korakih

**Za lažjo izvedbo celotnega postopka za destinacije smo natančneje opredelili 11 ključnih korakov. Navodila v tem poglavju destinacijam pomagajo pri izvedbi celotnega postopka, kot ga zahteva ZSST.**

**1. korak - Opredelitev zelenega koordinatorja**

**2. korak - Oblikovanje zelene ekipe**

**3. korak - Povečanje ozaveščenosti, pridobivanje podpore**

**4. korak - Podpis Zelene politike**

**5. korak - Anketiranje**

**6. korak - Zbiranje in vnašanje podatkov na spletno platformo**

**7. korak - Oddaja poročila in zahtevka za presojo**

**8. korak - Priprava akcijskega načrta ukrepov**

**9. korak - Opredelitev lokalnega značaja in zelenega USP**

**10. korak - Oddaja zahtevka za terenski obisk**

**11. korak - Uresničevanje ukrepov in ponovna presoja**

### **3.2.1 PRVI KORAK: Opredelitev Zelenega koordinatorja**

V prvem koraku je treba določiti **koordinatorja**, ki bo v destinaciji skrbel za izvedbo celotnega projekta. Koordinator naj deluje v okviru institucije prijaviteljice.

#### **Naloge koordinatorja vključujejo:**

- Vodenje vseh korakov.
- Udeležbo na podpornih delavnicah.
- Načrtovanje zbiranja podatkov.
- Vnašanje podatkov na spletno platformo.
- Informiranje deležnikov v destinaciji.
- Upravljanje celotnega procesa in nadaljnjih izboljšav.
- Poročanje.
- Komunikacijo z upravljalcem (STO) in akreditiranim partnerjem (GP).

**Prva naloga koordinatorja je udeležba na uvodni podporni delavnici, na kateri pridobi natančnejša navodila in pojasnila.**

### **3.2.2 DRUGI KORAK: Oblikovanje Zelene ekipe**

**V Zeleno ekipo je treba povabiti ključne deležnike, ki bodo sodelovali pri pridobivanju podatkov, ocenjevanju in oblikovanju razvojnih prioritet in ciljev.**

**V skupini naj bodo predstavniki organizacij, podjetij in posameznikov iz destinacije, ki so vključeni v turistično industrijo in imajo v njej interes.** Poleg predstavnikov zasebnega sektorja in organizacije za upravljanje destinacije naj bodo v skupino vključeni še ponudniki javnih storitev ter oddelki lokalnih oblasti, ki so odgovorni za zaposlovanje, gospodarsko rast, načrtovanje, zaščitena območja in okolje.

#### **Skupino ključnih deležnikov naj sestavljajo naslednji organi**

*(podano zgolj kot predlog oziroma osnova; skupino sestavite glede na situacijo v vsaki posamezni destinaciji):*

- organizacija za zaščito lokalnega okolja, rastlinstva in živalstva,
- oddelek lokalnih oblasti, odgovoren za zaščitena območja,
- oddelek lokalnih oblasti za načrtovanje in urbanizem,
- upravljavci smučarskih središč,
- lokalni ponudnik storitev v zvezi z vodo in kanalizacijo,
- upravljavci kopališč,
- organizacija za upravljanje destinacije,
- turistični organ,
- oddelek lokalnih oblasti za promet,
- oddelek lokalnih oblasti za ravnanje z odpadki,
- lokalni ponudnik električne energije,
- predstavniki zasebnega sektorja (npr. vodja lokalnega združenja hotelov, drugi predstavniki ponudnikov),
- osebje lokalnih oblasti, odgovorno za gospodarstvo,
- funkcionar lokalnih oblasti za podnebne spremembe,
- organizacija za ohranjanje lokalne kulturne dediščine,
- osebje lokalnih oblasti, odgovorno za zaposlovanje,
- predstavniki izobraževalnih institucij.

#### **Sestanek skupine ključnih deležnikov**

**Najbolj učinkovit način vključitve vseh pomembnih deležnikov je organizacija skupnega srečanja ali delavnice,** na katerem je treba predstaviti ZSST, razloge za vključitev s pričakovanimi rezultati, kriterije in kazalnike ter način zbiranja in vrednotenja podatkov, vloge posameznih deležnikov ter sistem postavljanja ciljev in ukrepov.

Pri tem je ključno pridobiti povratne informacije o najbolj uporabnih in pomembnih kazalnikih za destinacijo ter preveriti tako razpoložljivost obstoječih podatkov za posamezne kazalnike kot tudi omejitve pri zbiranju.

## Določitev vlog in odgovornosti

**Na srečanju je treba jasno določiti naloge in odgovornosti ključnih deležnikov ter časovno opredeliti zbiranje podatkov.**

Končni dogovor mora biti, kateri nosilec dejavnosti zbira podatke za kateri kriterij/kazalnik, kako in do kdaj.

**Ta postopek bo v pomoč pri določanju prednostnih zbiranj podatkov, hkrati pa bo ustvaril občutek lastništva in predanosti procesu.**

Odgovornosti članov projektne skupine so povezane z njihovimi pristojnostmi. Tako mora biti na primer predstavnik občinske skupine za odstranjevanje odpadkov sposoben sporočiti podatke o stopnji recikliranja, predstavnik lokalnega ponudnika električne energije posredovati podatke o porabi energije.

Ko se dejavnosti delovne skupine deležnikov pomaknejo od začetnega zbiranja podatkov k analizi ugotovitev in določanju prednostnih ukrepov, **mora koordinator deležnike usmeriti k dogovoru o odgovornosti glede opredelitve ciljev, načrtovanja ukrepov za doseganje ciljev in izvajanja dogovorjenih ukrepov.**

### ***3.2.3 TRETJI KORAK: Povečanje ozaveščenosti, pridobivanje podpore***

**Za uspešno delo in sodelovanje vseh deležnikov v destinaciji – od prebivalstva, turističnega gospodarstva do javnih institucij in službe.**

Ta korak je namenjen informiranju in osveščanju vseh deležnikov z namenom pridobiti čim širšo podporo v destinaciji, kar bo olajšalo tako zbiranje podatkov kot tudi uspešno postavljanje merljivih ciljev in ukrepov za njihovo doseganje.

Vzpostavitev ukrepov, ki stremijo k skupnemu prizadevanju po okolju in družbi prijazni destinaciji, mora postati skupni cilj vseh deležnikov, kar je pogoj za uspešno trajnostno upravljanje destinacije.

#### **Možni načini ozaveščanja:**

- objava novice o vključitvi v ZSST na spletni strani organizacije in ključnih partnerjev (občina, drugi predstavniki lokalne skupnosti) ter na pomembnih družbenih omrežjih,
- spodbujanje objav in promocije v lokalnih časopisih, na radijskih postajah, spletnih forumih in blogih, s čimer poleg strokovne javnosti naslavljamo tudi splošno javnost,
- k sodelovanju povabiti druge organizacije, zlasti tiste, ki so povezane z lokalno turistično industrijo, okoljem in lokalno skupnostjo, da javno podprejo pridružitvev destinacije v ZSST in o tem informirajo svoje partnerje in podpornike.



Vzorec sporočila za javnost je v Prilogi 1.

### 3.2.4 ČETRTI KORAK: Podpis Zelene politike

**Zelena politika slovenskega turizma  
opredeljuje temeljno zavezo slovenskega turizma,  
da deluje po trajnostnih načelih  
in da si nenehno prizadeva za izboljšave.**

**Destinacija podpiše Zeleno politiko slovenskega turizma. Podpisnik je župan ali direktor organizacije prijaviteljice.**


Priporočljivo je, da se dogodek izkoristi v podporo tretjemu koraku - Povečanje ozaveščenosti in pridobivanje podpore.

#### **Opredelevitev ZELENE POLITIKE slovenskega turizma:**

- 1. Slovenija se svetu predstavlja z lastnim odtenkom zelene barve. »Slovenska zelena« temelji na neokrnjeni naravi in na odločnosti, da takšna tudi ostane.** Tesno je vpeta v identiteto znamke I feel Slovenia, kot izkustvena obljuba, ki izraža poslanstvo slovenskega turizma »naprej z naravo« in podpira vizijo »zelene butičnosti«.
- 2. Zavedamo se, da uspeh turizma v Sloveniji temelji na kredibilnosti naše zelene podobe.** Zeleno shemo slovenskega turizma razvijamo s ciljem, da poteka razvoj turizma v Sloveniji na trajnosten način, s prizadevanjem vseh deležnikov za odgovorno poslovanje, ki zmanjšuje negativne vplive na naravno in družbeno okolje ter ohranja in izpostavlja posebnosti naravnega in družbenega okolja, identitete in kulture.
- 3. Zagotavljamo, da v celoti izpolnjujemo pogoje,** ki jih opredeljuje okoljska zakonodaja v Sloveniji, temelječa na zakonodaji Evropske unije, ob tem pa tudi globalne oziroma evropske kazalnike za destinacije in ponudnike. Predani smo njihovem izpolnjevanju.
- 4. Znak SLOVENIA GREEN** za destinacije prejmejo zgolj tiste destinacije, ki izpolnjujejo kriterije, kot jih opredeljujejo globalni oziroma evropski indikatorji za trajnostni management na ravni destinacij, turistični nastanitveni ponudniki, nosilci znaka SLOVENIA GREEN, pa svoje odgovorno ravnanje do okolja izkazujejo s katerim od izbranih mednarodnih okoljskih znakov.
- 5. Znamka SLOVENIA GREEN obiskovalcem Slovenije podaja obljubo,** da destinacije, turistični ponudniki in partnerji, nosilci tega znaka, **delujemo po trajnostnih načelih in da smo hkrati predani nenehnemu izboljševanju trajnosti našega poslovanja.**

- 6. Obiskovalce spodbujamo k spoštljivemu in odgovornemu odnosu do naravnega in družbenega okolja v Sloveniji.**
- 7. Zavedamo se, da ima turizem velik vpliv na lokalne skupnosti ter družbeno in ekonomsko podobo destinacije,** zato aktivno delamo na vključevanju lokalnih skupnosti, sledimo interesom lokalnega prebivalstva in razvijamo turizem, ki prinaša pozitivne rezultate za vse. Destinacije in ponudniki načrtujemo razvoj v dialogu in sodelovanju ter razvijamo programe, ki vključujejo mlade, socialno ranljive skupine in osebe s posebnimi potrebami.
- 8. Prizadevamo si za sezonsko in regijsko porazdelitev turističnega obiska Slovenije** in spoštujemo nosilne sposobnosti prostora. Spremljamo novosti in se zavedamo pomena uvajanja zelenih inovacij, zelenih tehnologij in trajnostne arhitekture.
- 9.** Ker so razdalje v Sloveniji majhne, Slovenija pa je na ugodnem križišču pomembnih prometnih poti, in ker je narava vedno blizu, **spodbujamo trajnostno mobilnost – tako v destinaciji kot med destinacijami in za prihod v Slovenijo, med obiskovalci, kot tudi med nami, ki ustvarjamo ponudbo slovenskega turizma.**
- 10. Ena temeljnih značilnosti Slovenije je njena izjemna pokrajinska in biotska raznolikost na stičišču Alp, Mediterana, krasa in Panonske nižine.** Slovenija je na stičišču raznolikih kultur uspela ohraniti uravnoteženo paletu edinstvenih naravnih in kulturnih vrednot. Tesno smo vpeti v mrežo Evropskih destinacij odličnosti (EDEN), z nagradami snovalec in sejalec spodbujamo razvoj zelenih zgledov, pomemben del slovenske turistične ponudbe so naravni parki, ki na odgovoren način razvijajo ponudbo, naravnano k uresničevanju želje po miru, sprostitvi, doživljanju krajine, spoznavanju žive in nežive narave ter spoštovanju tradicionalnega načina življenja. **Želimo, da obiskovalci občutijo to raznolikost, zato si destinacije in turistični ponudniki prizadevamo, da pri našem poslovanju, razvoju ponudbe in komuniciranju izpostavljam tisto, kar je v našem okolju najbolj posebno, avtentično, z lokalnim značajem:** na področjih (1) narave oziroma naravnih vrednot, (2) kulturne dediščine, (3) gastronomije, (4) zelenih turističnih produktov z lokalnim značajem, (5) trajnostne arhitekture ter (6) zelenih inovacij in družbene odgovornosti. **To je osnova za Sloveniji lasten značaj Zelene sheme.**

 Zelena politika je v Prilogi 2.

 Destinacije, ki pristopijo k shemi, prejmejo natisnjeno Zeleno politiko.

### 3.2.5 PETI KORAK: Anketiranje

**Anketiranje služi kot povezovalni in osveščevalni element na eni ter kot orodje za pridobivanje podatkov na drugi strani.**

**Ankete se izvedejo med tremi skupinami deležnikov:**

- A. turistično gospodarstvo**
- B. prebivalci**
- C. obiskovalci**

Ankete se lahko uporabijo v dani obliki, lahko pa se prilagodijo potrebam destinacije.

Mogoče je tudi uporabiti ankete, ki jih destinacije že izvajajo, in jih dopolniti z vprašanji iz vzorcev. Prav tako je nekatere podatke, ki so na voljo že v drugih podatkovnih bazah, mogoče pridobiti iz drugih verodostojnih virov in ne iz anket.

**V tem primeru je treba navesti vir.**

Ankete med turističnim gospodarstvom in prebivalci je najlažje izvesti v spletni obliki, za obiskovalce pa v fizični.

**Pri izvedbi anket je pomembno doseči reprezentativen vzorec ter rezultate ustrezno obdelati in interpretirati.**

**Rezultate anket destinacija odda ob delnem poročilu.**



*Vzorci anket za vse tri skupine deležnikov so v Prilogi 3.*



### **3.2.6 ŠESTI KORAK: Zbiranje in vnašanje podatkov na spletno platformo**

**Zbiranje podatkov je proces, ki na enem mestu združi različne vire podatkov in tako oblikuje podrobno sliko trajnosti v destinaciji.**

**Gre za najbolj kompleksen korak. Vse rezultate je treba vnesti na spletno platformo. Na njihovi podlagi je izdana končna ocena trajnosti.**

Destinacije, ki pristopijo k ZSST, prejmejo personaliziran dostop do spletnega modula za vnašanje podatkov (dostopen je na naslovu <http://www.slovenia-green.si>) in navodila. Poznamo dve metodi zbiranja podatkov:

- A. KRITERIJI** (sto kriterijev, s katerimi presojamo trajnostni management in trajnostne politike v destinaciji)
- B. KAZALNIKI** (podatki, ki so povzeti po primarnih virih, pridobljeni od strokovnjakov ali izračunani)

#### **A. KRITERIJI**

**Standard Slovenia Green sestavlja sto (100) kriterijev, ki pokrivajo šest tematskih področij:**

- 1. Destinacijski management**
- 2. Narava in pokrajina**
- 3. Okolje in podnebje**
- 4. Kultura in tradicija**
- 5. Socialna klima**
- 6. Poslovanje turističnih podjetij**

Ob vsakem kriteriju je na spletni platformi **podrobnejši opis z navodili**. Koordinatorji za vsak kriterij izberejo odgovor DA v primeru, da izjava drži, in NE v primeru, da izjava ne drži. Na platformo vpišejo **utemeljitve** in priložijo **dokazila**.

Koordinatorji dokazujejo veljavnost **73 kriterijev** od 100. 27 kriterijev je bilo namreč na podlagi presoje trajnosti Slovenije označenih za pozitivne v vseh slovenskih destinacijah, kar pomeni, da je odgovor za vsako destinacijo avtomatsko DA. Odgovor je na platformi že predvpisan in ga ni treba utemeljevati.

## B. KAZALNIKI

**Standard Slovenia Green sestavlja 131 kazalnikov, ki pokrivajo pet tematskih področij:**

- 1. Narava**
- 2. Okolje**
- 3. Kultura in tradicija**
- 4. Ljudje in gostoljubje**
- 5. Zelena ekonomija**

Ob vsakem kazalniku je na spletni platformi tudi **podrobnejši opis**.

**Kazalnike delimo v tri kategorije:**

- kazalnik je že vnešen na spletno platformo; podatek je pridobljen iz mednarodnih, nacionalnih ali drugih javnih baz ali drugače izračunan in ga **ni mogoče spreminjati**;
- kazalnik je že vnešen na spletno platformo; podatek je pridobljen iz mednarodnih, nacionalnih ali drugih javnih baz in ga **je mogoče spreminjati**;
- kazalnik še ni vnešen na spletno platformo; podatek **vnese destinacija sama**.

Nabor kazalnikov se lahko z razvojem spletnega orodja spreminja.

Podrobnejša navodila za uporabo spletne platforme in vnašanje podatkov so v Prilogi 6.



*Seznam kriterijev po tematskih področjih z opisom je v Prilogi 4.*



*Seznam kazalnikov je v Prilogi 5.*



*Navodila za uporabo platforme so v Prilogi 6.*

### 3.2.7 SEDMI KORAK: Oddaja poročila in zahtevka za presojo

Po izvedenih korakih 1-6 koordinator zaprosi za uradno presojo. Prošnjo posreduje presojevalcu, ki mu je bil dodeljen.

Prošnji koordinator priloži:

1. kratko poročilo o izvedenih aktivnostih,
2. analizo anket,
3. dokazilo o podpisu Zelene politike.

Presojevalec pregleda gradivo, oddano na spletno platformo, in potrdi oz. zavrne njegovo ustreznost. Na podlagi presoje se izda končna ocena trajnosti.

Priporočamo, da destinacija dodeljenega presojevalca kontaktira vnaprej in si zagotovi sprotno pregledovanje ustreznosti posameznih dokazil in drugih na platformo vnesenih podatkov.

Na osnovi podatkov, vnesenih na platformo, destinacija prejme kočno, mednarodno priznano oceno trajnosti po standardu Slovenia Green. Ocena je podana numerično na lestvici od 1 do 10.

Destinacija, ki doseže oceno najmanj 6, prejme znak Slovenia Green Destination Bronze.

Destinacija, ki doseže oceno najmanj 7, prejme znak Slovenia Green Destination Silver.

Destinacija, ki doseže oceno najmanj 8, prejme znak Slovenia Green Destination Gold.



Obrazec za Kratko poročilo o izvedenih aktivnostih je v Prilogi 7.

### **3.2.8 OSMI KORAK: Priprava akcijskega načrta ukrepov**

**Z dnem, ko destinacija prejme znak SGD Bronze, Silver ali Gold, prične teči obdobje do naslednje presoje. To lahko znaša najmanj dve leti (24 mesecev) in največ tri leta (36 mesecev).**

**Prvi korak v obdobju do naslednje presoje je priprava akcijskega načrta ukrepov. Akcijski načrt ukrepov destinacija pripravi z orodji, ki jih nudi spletna platforma.**

Akcijski načrt ukrepov temelji na zbranih kvalitativnih in kvantitativnih podatkih, ki jih je destinacija vnesla na platformo, numerični oceni trajnosti in komentarjih presojevalca.

**V načrtu ukrepov so opredeljene aktivnosti, časovni okvir, finančni okvir in določene odgovorne osebe/organizacije. Destinacija si poleg ukrepov zastavi tudi cilje.**

Akcijski načrt ukrepov obsega obdobje najmanj 24 mesecev in največ 36 mesecev, kar je enako obdobju veljavnosti znaka.

Destinacija akcijski načrt ukrepov sprejme **v sodelovanju z Zeleno ekipo.**

Za pripravo akcijskega načrta ukrepov ima destinacija največ 6 mesecev časa.

### 3.2.9 DEVETI KORAK: Opredelitev lokalnega značaja in zelenega USP

Čeprav ZSST temelji na globalnih kriterijih trajnostnega razvoja, je eno njenih temeljnih poslanstev, da razvija in komunicira Sloveniji lasten zeleni značaj, ki ga poseblja znamka Slovenia Green.

ZSST destinacije spodbuja, da pri razvoju ponudbe razvijajo lasten zeleni značaj – nekaj, kar jih dela drugačne, edinstvene, razlikovalne. Te posebnosti bodo nato izpostavljene pri promociji zelene ponudbe Slovenije.

Vsaka destinacija v sklopu opredelitve lokalnega značaja izpostavi svoja prizadevanja po vsebinskih področjih, kot so opredeljena v spodnji shemi. Destinacija ima lahko zelene posebnosti v eni, dveh, več ali vseh kategorijah. Dodatno destinacija opredeli svoj krovni »zeleni USP«<sup>1</sup>.

Shema št. 2: **Vsebinska področja, na katerih destinacija/ponudnik razvija svoje razlikovalne prednosti na področju zelene ponudbe**



Destinacija lokalni značaj in zeleni USP opredeli najpozneje v 6 mesecih.

**i** Obrazec za opredelitev lokalnega značaja in zelenega USP je v Prilogi 8.

<sup>1</sup> USP je kratica za Unique Selling Proposition (edinstvena prodajna priložnost) – ki izpostavi najbolj konkurenčno oziroma razlikovalno sposobnost/prednost destinacije, ki jo nato izpostavljamo v tržnem komuniciranju. S tem gradimo nacionalni značaj.

### **3.2.10 DESETI KORAK: Oddaja zahtevka za terenski obisk**

**V desetem koraku koordinator zaprosi za terenski obisk.** Prošnjo posreduje presojevalcu, ki mu je bil dodeljen.

Prošnja za terenski obisk je vložena po tem, ko sta zaključena koraka 8 in 9, kar je predvidoma v prvih šestih mesecih po prejemu znaka. Prošnji koordinator priloži:

- 1. akcijski načrt ukrepov,**
- 2. opredelitev lokalnega značaja,**
- 3. opredelitev zelenega USP.**

**Presojevalec na terenu preveri resničnost podatkov, vnesenih na spletno platformo, ter si ogleda zelene točke in zeleni USP.**

**Poleg tega da presojevalec destinacijo obišče na povabilo, jo lahko v obdobju do ponovnega ocenjevanja obišče kadarkoli tudi nenapovedano ali napovedano, s kratkim rokom.**

### **3.2.11 ENAJSTI KORAK: Uresničevanje ukrepov in ponovna presoja**

**Do ponovne presoje, ki je obvezna najmanj 24 in največ 36 mesecev po pridobitvi znaka, destinacija:**

- 1. uresničuje akcijski načrt ukrepov in o rezultatih enkrat letno poroča svojemu presojevalcu,**
- 2. redno in vestno skrbi za aktualnost podatkov, vnesenih na spletno platformo,**
- 3. je v stiku z akreditiranim partnerjem in STO.**

Destinacija lahko znak obnovi najmanj dve leti in največ tri leta po pridobitvi. Svojo namero pravočasno sporoči svojemu presojevalcu ali akreditiranemu partnerju.

### 3.3 Slovenia Green za večje destinacije

**Ko govorimo o presoji trajnosti na ravni destinacije, to razumemo kot najmanjšo zaokroženo celoto, torej občino. Izjemoma lahko v ZSST vstopijo tudi destinacije, ki pokrivajo več kot eno občino (dve ali največ tri).**

V skladu z vsakoletnim pozivom upravljavec sheme in akreditirani partner prijave večjih destinacij obravnavata na individualni ravni ter jih potrdita ali zavrnete. **Za večje destinacije v shemi veljajo enaki koraki kot za manjše. V nadaljevanju navajamo ključne razlike oz. dodatne obveznosti:**

#### 1. korak - Opredelitev zelenega koordinatorja

- Destinacija ima enega skupnega zelenega koordinatorja, pri čemer se na ravni posameznih občin imenujejo tudi lokalni zeleni koordinatorji. Ti so glavni sogovornik skupnemu koordinatorju.

#### 2. korak - Oblikovanje zelene ekipe

- Zeleno ekipo sestavljajo predstavniki deležnikov iz vseh vključenih občin. Priporočamo pa tudi oblikovanje in srečanja zelenih ekip na lokalnem nivoju.

#### 3. korak - Povečanje ozaveščenosti, pridobivanje podpore

- Komunikacijske aktivnosti se izvajajo na področju celotne destinacije. Intenzivno se komunicira v vseh lokalnih in občinskih medijih.

#### 4. korak - Podpis Zelene politike

- Zeleno politiko podpišejo župani ali direktorji zavodov za turizem vseh občin, ki sestavljajo večjo destinacijo.

#### 5. korak - Anketiranje

- Ankete se izvajajo v vseh vključenih občinah. Rezultati se obdelajo za celotno destinacijo, dodatno se rezultati anket med prebivalci in turističnim gospodarstvom obdelajo tudi na ravni posameznih občin.

#### 6. korak - Zbiranje in vnašanje podatkov na spletno platformo

- Na spletno stran se vnašajo skupni podatki za destinacijo. Posamezen kriterij se dokazuje na ravni destinacije oziroma občin (odvisno od vsebine).

#### 7. korak - Oddaja poročila in zahtevka za presoj

- Destinacija odda skupen zahtevek za presoj. Iz skupnega kratkega poročila so razvidne aktivnosti po posameznih občinah.

#### 8. korak - Priprava akcijskega načrta ukrepov

- Destinacija pripravi skupen akcijski načrt ukrepov, iz katerega pa so jasno razvidni nosilci ukrepov. Priporočamo pa tudi izdelavo načrtov ukrepov na ravneh občin.

#### 9. korak - Opredelitev lokalnega značaja in zelenega USP

- Destinacija opredeli skupen značaj in en zeleni USP.

#### 10. korak - Oddaja zahtevka za terenski obisk

- Destinacija odda skupen zahtevek za terenski obisk.

#### 11. korak - Uresničevanje ukrepov in ponovna presoja

- Destinacija za ponovno presoj lahko zaprosi kot celota ali pa se odloči, da se ponovna presoja izvede na ravni posameznih občin.

### 3.4 Stroški vstopa v ZSST za destinacijo

Struktura stroškov je naslednja:

Časovnica	Strošek za destinacijo	Kaj destinacija s tem pridobi
<p><b>Vstop v Zeleno shemo slovenskega turizma</b></p> <p>in</p> <p><b>Presoja trajnosti, na podlagi katere je izdan znak Slovenia Green Destination</b></p>	1.220 € + DDV <sup>23</sup>	<p><b>Izvedbo celotnega postopka in pridobitev ocene trajnosti,</b> ki vključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dostop do spletne platforme z vsemi navodili.</li> <li>• Pregled vseh zbranih podatkov in poročila o opravljenih korakih.</li> <li>• Presajo trajnosti (v sodelovanju z Green Destinations).</li> <li>• Pridobitev mednarodno priznane ocene trajnosti (v sodelovanju z Green Destinations).</li> <li>• Podelitev znaka SGD ustrezne stopnje.</li> <li>• Obisk na terenu.</li> <li>• Izdajo priporočil.</li> <li>• Vključitev v globalno mrežo Green Destinations ter s tem dostop do storitev partnerskega programa in promocije rezultatov na globalnem trgu.</li> </ul>
<b>Prvo leto po vstopu v ZSST</b>	200 € + DDV	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pregled vseh zbranih in posodobljenih podatkov.</li> <li>• Pregled letnega poročila o napredku.</li> <li>• Vključenost oziroma sodelovanje v ZSST, vključno s promocijskimi aktivnostmi, ki jih v okviru programa dela izvaja STO.</li> <li>• Promocijo na globalni ravni.</li> </ul>
<b>Drugo leto po vstopu v ZSST</b>	200 € + DDV	<i>Glej prvo leto po vstopu.</i>
<b>Tretje leto –</b>	920 € + DDV	<b>Obnova ocene</b> – ponovna presoja

<sup>2</sup> destinacija polovico zneska poravna ob vstopu v shemo, polovico pa po opravljeni presoji in izdaji ocene s strani akreditiranega partnerja

<sup>3</sup> če destinacijo sestavlja več občin (največ tri), cena vstopa znaša 1.890 € + DDV, cena prvo in drugo leto po vstopu pa 200 € + DDV; obnova ocene stane 1.320 € + DDV



<b>OBNOVA OCENE</b>		trajnosti po enaki metodologiji kot ob vstopu.
<b>Četrto leto po vstopu v ZZST</b>	200 € + DDV	<i>Glej prvo leto po vstopu.</i>
...		

Destinacija lahko oceno na lastno željo obnovi že drugo leto po vstopu. V tem primeru se ji v drugem letu obračuna strošek za obnovo ocene.

## 4. ZELENA SHEMA SLOVENSKEGA TURIZMA ZA PONUDNIKE

### 4.1 Kaj je treba zagotoviti za pridobitev in ohranitev znaka Slovenia Green za ponudnike

Za pridobitev znaka SLOVENIA GREEN ACCOMMODATION ali SLOVENIA GREEN TRAVEL AGENCY/TOUR OPERATOR mora ponudnik vstopiti v Zeleno shemo slovenskega turizma, podpisati Zeleno politiko slovenskega turizma in predložiti dokazilo o imetju enega od mednarodno uveljavljenih znakov.

## 5 AKTIVNOSTI, ki jih mora ponudnik izvesti za pridobitev in ohranitev znaka SLOVENIA GREEN

1. Izpolniti **prijavnico** za vstop v Zeleno shemo slovenskega turizma pri upravljavcu sheme (STO).
2. Podpisati **Zeleno politiko** slovenskega turizma.
3. **Pridobiti mednarodno uveljavljen in s strani Slovenia Green priznan znak (če ga še nima)**. Postopek certificiranja izvede sam, v neposrednem dogovoru z upravljavcem znaka, za katerega se odloči.
4. Predložiti **dokazilo o veljavnosti znaka**, po katerem je certificiran, upravljavcu sheme.
5. Vsakič, ko poteče veljavnost znaka, **predložiti novo dokazilo** o veljavnosti znaka.

Na spletni strani [www.slovenia.info/zelena-shema](http://www.slovenia.info/zelena-shema) je objavljen aktuelen seznam znakov, priznanih v okviru SLOVENIA GREEN. Seznam ni zaprt in se redno posodablja.

 Seznam znakov 2016 je v Prilogi 9.

## 4.2 Stroški vstopa v ZSST za ponudnike

Struktura stroškov je naslednja:

<b>Časovnica</b>	<b>Strošek za ponudnika</b>	<b>Kaj ponudnik s tem pridobi</b>
<b>Vstop v Zeleno shemo slovenskega turizma</b>  in  <b>članstvo v shemi</b>	100 EUR + DDV	<ul style="list-style-type: none"><li>• Izvedbo celotnega postopka vključitve.</li><li>• Pregled dokazil.</li><li>• Podeljeno plaketo SLOVENIA GREEN.</li></ul>
<b>Stroške pridobitve mednarodnega okoljskega znaka, letne članarine, ponovnih presoj in morebitnih drugih stroškov, ki jih zaračuna upravljavec okoljskega znaka, ponudnik nosi sam.</b>		

## 5. SEZNAM PRILOG

---

Priloga 1	Vzorec sporočila za javnost
Priloga 2	Zelena politika
Priloga 3	Ankete
Priloga 4	Seznam kriterijev
Priloga 5	Seznam kazalnikov
Priloga 6	Navodila za uporabo platforme
Priloga 7	Kratko poročilo o izvedenih aktivnostih
Priloga 8	Lokalni značaj in zeleni USP
Priloga 9	Seznam znakov za ponudnike 2016

---

LOVE STORY

TRUE STORY

MY STORY

Življenje presega domišljijo,  
zato je treba resničnost doživeti na lastni koži.  
V Sloveniji!

SLOVENSKA TURISTIČNA ORGANIZACIJA

Dimičeva ulica 13, SI - 1000 Ljubljana

tel.: +386 1 589 85 50

fax: +386 1 589 85 60

e-mail: [info@slovenia.info](mailto:info@slovenia.info)

Sledite nam na:

-  *Feel Slovenia* | [www.slovenia.info/facebook](http://www.slovenia.info/facebook)
-  *SloveniaInfo* | [www.slovenia.info/twitter](http://www.slovenia.info/twitter)
-  *Slovenian Tourist Board* | [www.slovenia.info/linkedin](http://www.slovenia.info/linkedin)
-  *Slovenia* | [www.slovenia.info/youtube](http://www.slovenia.info/youtube)
-  *FeelSlovenia* | [www.slovenia.info/instagram](http://www.slovenia.info/instagram)
-  *Feel Slovenia* | [www.slovenia.info/googleplus](http://www.slovenia.info/googleplus)
-  *Feel Slovenia* | [www.slovenia.info/pinterest](http://www.slovenia.info/pinterest)
-  *Slovenia* | [www.slovenia.info/tripadvisor](http://www.slovenia.info/tripadvisor)

**STO**  
SLOVENSKA  
TURISTIČNA  
ORGANIZACIJA

I FEEL  
SLOVENIA

**good place**  
FACTORY OF  
SUSTAINABLE  
TOURISM  
TRAJNOSTNEGA  
TURIZMA